



COMUNE DI MONTEGABBIONE

Provincia di Terni
c.f. 81001530559 – p.i. 00178220554
Servizio Tecnico

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI
RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA DELL'EX MATTATOIO E COSTRUZIONE DI
DUE ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - Lavori aggiuntivi
PUC 3 - PROGRAMMA SOVRACOMUNALE – NETLAND**

- CUP: G11B14000490006 -

- C.I.G. 6451627306 -

DISCIPLINARE DI GARA

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano all'indirizzo dell'Ente, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto **6** del bando di gara.

Tale plico, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara e il relativo codice CIG**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; pertanto, ove, per qualsiasi motivo, il plico non fosse giunto a destinazione in tempo utile e cioè entro le ore 13:00 del giorno stabilito al punto 6 del bando di gara, determinando la esclusione dalla gara dell'impresa, questa non potrà accampare diritti o pretese di alcun genere a causa di tale esclusione.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara**, deve contenere al suo interno due plichi, a loro volta sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**" e "**B - Offerta economica**".

Nella busta "**A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione alla gara, *preferibilmente redatta in conformità al modello allegato al presente disciplinare (Allegato 1)*, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. La sottoscrizione della domanda deve essere autenticata o in alternativa deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- 2) attestazione (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di



COMUNE DI MONTEGABBIONE

Provincia di Terni

c.f. 81001530559 – p.i. 00178220554

Servizio Tecnico

attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:
- a)** dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, l, m, m-bis, m-ter, m-quater del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni;
 - b)** dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
 - c)** dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
 - d)** dichiara che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. specificando il numero e la data di iscrizione, la Partita I.V.A., il Codice Fiscale, durata della ditta e data termine, la forma giuridica, i nominativi, la data di nascita e la residenza dei titolari e le relative qualifiche, dei soci, dei direttori tecnici, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza, dei soci accomandatari e i settori di attività;
 - e)** dichiara il contenuto del certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti;
 - f)** dichiara l'inesistenza, di sentenza di condanna con il beneficio della non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale ovvero di irrogazione di pena su richiesta (nel caso di esistenza specificare il reato);
 - g)** (**caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea**) attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal DPR 34/2000 accertati, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del suddetto DPR 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi nonché di possedere una cifra d'affari in lavori di cui all'articolo 18, comma 2, lettera b), del suddetto DPR 34/2000, conseguita nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, non inferiore a tre volte la percentuale dell'importo complessivo dei lavori a base di gara di sua spettanza;
 - h)** elenca le imprese (**denominazione, ragione sociale e sede**) rispetto alle quali, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; **tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;**
 - i)** attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - j)** dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'**invito alla procedura di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto;**
 - k)** attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
 - l)** attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli



COMUNE DI MONTEGABBIONE

Provincia di Terni

c.f. 81001530559 – p.i. 00178220554

Servizio Tecnico

- oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- m)** attesta di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta, tenuto conto inoltre che non viene applicato quanto previsto dal comma 1/bis dell'art. 133 del D.Lgs. 163/06, e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
- n)** attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- o)** dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- p)** attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- q)** indica il **numero di fax e l'indirizzo P.E.C.** ai quali va inviata, ai sensi del DPR 445/2000, l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni;
- r)** (*caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000*) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
- s)** indica quali lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente nonché appartenenti alle categorie diverse dalla prevalente ancorché subappaltabili per legge intende, ai sensi dell'articolo 118 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, eventualmente subappaltare o concedere a cottimo oppure deve subappaltare o concedere a cottimo per mancanza delle specifiche qualificazioni;
- t)** (*caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere "b" e "c" del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni*) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati.
- u)** (*caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito*) indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- v)** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- 4) (*caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito*) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;
- 5) quietanza del versamento oppure fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, in originale relativa alla cauzione



COMUNE DI MONTEGABBIONE

Provincia di Terni

c.f. 81001530559 – p.i. 00178220554

Servizio Tecnico

provvisoria di cui al punto **8.** del bando di gara valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, dopo l'aggiudicazione provvisoria, ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto; **tali documentazioni devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;**

- 6) dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, **valida fino alla data del certificato di regolare esecuzione;**
- 7) *(caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000)* certificazione, in data non anteriore a sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando, di cui all'art.17 della legge n. 68/99 dal quale risulti l'ottemperanza alle norme della suddetta legge, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 nella quale il legale rappresentante conferma la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/99, della situazione certificata dalla originaria attestazione dall'ufficio competente **oppure in alternativa** una dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza degli obblighi di assunzione (L. 16.01.2003, n. 3 e circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 10/2003 del 28.03.2003);
- 8) Copia dell'attestazione rilasciata dall'Ufficio Tecnico del Comune di Montegabbione, in merito alla presa visione del capitolato speciale di appalto e dei documenti componenti il progetto esecutivo per i lavori in oggetto;
- 9) **Busta contenente il "PassOE";**
- 10) Ricevuta, in originale, dell'attestazione del versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza dei lavori pubblici di **€. 30,00**(Trentacinque//00), ai sensi della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori pubblici del 15.02.2010 e successive modificazione ed integrazioni.

A PENA DI ESCLUSIONE:

- La dichiarazione di cui al punto 3) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare;



COMUNE DI MONTEGABBIONE

Provincia di Terni

c.f. 81001530559 – p.i. 00178220554

Servizio Tecnico

- Le dichiarazioni di cui del punto 3, lettera a, b, c, e, f oltre che dal titolare deve essere resa anca dal direttore tecnico per le imprese individuali, dai soci o direttore tecnico per le società in nome collettivo, dai soci accomandatari o direttore tecnico per le società in accomandita semplice, dagli amministratori con poteri di rappresentanza o direttore tecnico per le altre società - anche il socio unico, persona fisica, o il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, “se si tratta di altro tipo di società”;
- Le documentazioni di cui ai punti 5) e 6) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente;
- In caso di associazione temporanea o consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi la certificazione di cui al punto 7) deve riguardare ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici.

Nella busta “**B – OFFERTA TECNICO ECONOMICA**” devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti :

- a) Dichiarazione, preferibilmente redatta in conformità al modello allegato al presente disciplinare (Allegato 2), resa sotto forma di dichiarazione e sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, che potrà essere richiesto all'Ufficio Tecnico della stazione appaltante tel. 0763/837222 – 837521;

In caso che tale dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

2. Procedura di aggiudicazione e elementi di valutazione delle offerte.

La valutazione delle offerte pervenute sarà affidata ad una commissione giudicatrice, composta da tre componenti, presieduta da un funzionario dell'Amministrazione appaltante.

I commissari ed il presidente della commissione saranno nominati con le modalità di cui all'art. art. 84 del D. Lgs. 163 del 2006 e dell'art. 120 del D.P.R. 207/10 e ss.mm.ii.

Salvo quanto disciplinato dalla normativa vigente alla data di invito alla procedura di gara, la commissione aggiudicatrice, in linea di massima, opererà come segue:

- la Commissione di gara si riunirà, in prima seduta pubblica, **il giorno 26 Novembre 2015 alle ore 10:00**, al fine di procedere alla verifica della documentazione amministrativa (contenuto busta A);
- in seconda seduta si procederà come segue: una prima parte sarà svolta in forma riservata e i commissari procederanno alla valutazione delle offerte (contenuto busta B) e all'attribuzione dei relativi punteggi, applicando i criteri prestabiliti, sommando poi per ciascun concorrente i punteggi assegnati per ogni singolo elemento di valutazione. Procederà poi in seduta pubblica alla lettura dei punteggi assegnati e alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa formando altresì la graduatoria delle imprese partecipanti.

Di ogni seduta sarà redatto apposito verbale.

CAP 05010

Tel: 0763.837521 - 837222

E-mail: protocollo@comune.montegabbione.tr.it

Fax: 0763.837497

E-mail: tecnico@comune.montegabbione.tr.it



COMUNE DI MONTEGABBIONE

Provincia di Terni

c.f. 81001530559 – p.i. 00178220554

Servizio Tecnico

Il comune, si riserva il diritto, a proprio insindacabile giudizio, di non affidare l'appalto ad alcun concorrente, come pure di affidare l'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta giudicata valida dalla commissione di cui innanzi.

Nulla è dovuto ai soggetti concorrenti per la partecipazione alla gara.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato con il metodo aggregativo - compensatore di cui all'allegato G al D.P.R. 207/2010, prendendo in considerazione, per la sommatoria, gli elementi e i criteri di attribuzione dei punteggi di seguito specificati:

- 1) Ribasso percentuale offerto: fino a punti **50**
 - 2) Prestazioni aggiuntive a favore del Comune: fino a punti **40**
 - 3) Valore tecnico e funzionale delle prestazioni aggiuntive: fino a punti **10**
- Per un totale di punti 100**

Il punteggio verrà assegnato alle Imprese offerenti come di seguito specificato:

Per quanto concerne il punto 1), Ribasso percentuale offerto:

all'impresa offerente il maggior ribasso verrà attribuito il punteggio massimo pari a 50 punti; conseguentemente, gli altri ribassi saranno rapportati al ribasso massimo, ottenendo un punteggio inferiore;

Si specifica che il ribasso, quale che sia la sua entità, non potrà comportare l'attribuzione di un punteggio superiore al limite massimo inderogabile sopra fissati (punti 50).

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'articolo 86, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. La stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica le offerte ritenute anormalmente basse procedendo ai sensi dell' Art. 86 comma 3 del D.Lgs. 163/06.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Per quanto concerne il punto 2), si distinguono i seguenti sub-elementi e i relativi punteggi:

Descrizione	Punteggio
a) Belvedere e parcheggio	20
b) Zona a verde	10
c) Illuminazione pubblica	5
d) Altre opere aggiuntive proposte dal partecipante	5

Per quanto concerne il punto 3), si distinguono i seguenti sub - elementi e i relativi punteggi:

3 a) Valore tecnico fino a **punti 5**

3 b) Valore funzionale fino a **punti 5**

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della Legge 31/12/1996 n. 675, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura di gara si informa:



COMUNE DI MONTEGABBIONE

Provincia di Terni

c.f. 81001530559 – p.i. 00178220554

Servizio Tecnico

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono l'appalto dei lavori e le modalità di trattamento degli stessi ineriscono le procedure in atto presso questa Amministrazione Comunale;
- b) il conferimento dei dati si configura come onere in quanto se il concorrente intende partecipare alla gara deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente con la conseguenza che un eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dalla gara o la decadenza dell'aggiudicazione;
- c) i soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale dell'Ente implicato nel procedimento, 2) coloro che partecipano alla gara quando questa si svolge in seduta pubblica, 3) ogni altro soggetto vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990;
- d) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della Legge 675/96;
- e) il soggetto attivo della raccolta dei dati è questa Amministrazione Comunale.

N.B.: Il Comune si riserva la facoltà di non espletare la gara, di sospenderla, di rinviarla, di non procedere alla sua aggiudicazione definitiva, senza che ciò possa dare diritto a reclamo o protesta.

Montegabbione, 30 Ottobre 2015

Il Responsabile Unico del Procedimento
F.to Geom. Giulio Giulietti